Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVIII/1046/2017

 Rady Miasta Rzeszowa z dn. 29 sierpnia 2017 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE W ROKU………………..**

**DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU MIASTA RZESZOWA NA PRACE, KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE**

**LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY MIASTO RZESZÓW**

**A. WNIOSKODAWCA**

1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA PODMIOTU

……………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………….......

2.ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBA PODMIOTU, NR TELEFONU KONTAKTOWEGO………………………………………………………………………….………………………...…………………………………………………………………….

3. INNE DANE

1. NIP……………………………………………………………………………………………….
2. FORMA PRAWNA .....................................................................................................................
3. REGON .……………………………………………………………………………………........
4. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY ............…………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………

4. KONTO BANKOWE WNIOSKODAWCY (nazwa banku i adres, numer konta)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**B. DANE O ZABYTKU, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK**

1. NAZWA ZABYTKU …………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

2. ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA…………………………….......

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3. NUMER WPISU DO REJESTRU ZABYTKÓW [[1]](#footnote-1)………………………………………………….

3. DATA WPISU DO REJESTRU ZABYTKÓW ………………………………………………………

4. UZASADNIENIE (należy określić istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe zabytku dla Miasta) …………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**C. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM**

*(własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)*

określić …………………………………………………………………………………………..............

1. WŁAŚCICIEL…………………..........................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. NR KSIĘGI WIECZYSTEJ (w przypadku zabytków nieruchomych)……………PROWADZONEJ PRZEZ SĄD REJONOWY ……………………………………………………………………………

**D. OKREŚLENIE ZAKRESU PRAC LUB ROBÓT ORAZ WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA**

1. ZAKRES PRAC LUB ROBÓT, NA KTÓRE MA BYĆ PRZYZNANA DOTACJA

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. OGÓLNY KOSZT PRAC (brutto)…………………………………………………………………..zł

słownie złotych: …………………………………………………………………………..................

3. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI …………………zł., co stanowi %………ogólnego kosztu

słownie złotych: …………………………………………………………………………..................

4. UDZIAŁ ŚRODKÓW WŁASNYCH …………………….zł., co stanowi %............ogólnego kosztu

słownie złotych: ………………………………………………………………………......................

5. UZASADNIE CELOWOŚCI WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT ………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6. TERMIN REALIZACJI (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)

……………………………………………………………………………………………………………

**E. UZYSKANE POZWOLENIA NA PLANOWANE PRACE LUB ROBOTY**

1. DECYZJA WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW ZEZWALAJĄCA NA PRZEPROWADZENIE PRAC LUB ROBÓT BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM DOTACJI

Nr pozwolenia……………………………………Data wydania…………………………...

2. POZWOLENIE BUDOWLANE NA PRZEPROWADZENIE PRAC LUB ROBÓT BĘDĄCYCH PRZEDMIOTEM DOTACJI (jeżeli przedmiotem dotacji są prace wymagające pozwolenia na budowę)

Nr pozwolenia…………………………………….…Data wydania…………………………...........

**F. WYKAZ PRAC LUB ROBÓT WYKONANYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| rok | zakres wykonanych prac lub robót | poniesione wydatki | dotacje ze środków publicznych |
| wysokość dotacji | źródłodotacji |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**G.WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW (dołączonych do wniosku \*)**

* decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków
* dokument potwierdzający tytuł wprawny do władania zabytkiem (aktualny odpis z księgi wieczystej, w przypadku braku księgi wieczystej nieruchomości-wypis z rejestru gruntów)
* kosztorys wraz z harmonogramem planowanych prac
* aktualna decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem o dotację
* aktualne pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót wymagających uzyskania pozwolenia na budowę
* program prac konserwatorskich
* dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku

Wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą dołącza do wniosku również:

* wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
* informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.)

\* - zaznaczyć dokument dołączony do wniosku

Rzeszów, dnia ………………………………… ……………………………………………..

 pieczątka, podpis wnioskodawcy

1. NUMER INWENTARZA MUZEALNEGO( w przypadku zabytków znajdujących się w zasobach muzeum) [↑](#footnote-ref-1)